

**Протокол № 9**  
**засідання постійно діючої комісії**  
**з розгляду питань щодо відключення споживачів від мереж (систем)**  
**централізованого опалення (теплопостачання)**  
**та постачання гарячої води**

15 листопада 2023 року

м. Прилуки  
Розпочато: 08-30  
Закінчено: 09-00

Присутні члени комісії:

- |                                    |                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| МАЗУРЕНКО<br>Володимир Григорович  | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, <i>голова комісії</i> ;                                                                                                                  |
| СОЗІНОВ<br>Олег Сергійович         | - начальник управління житлово- комунального господарства міської ради, <i>заступник голови комісії</i> ;                                                                                                         |
| КРИВОХИЖА<br>Наталія Володимирівна | - спеціаліст I категорії відділу комунального господарства управління житлово-комунального господарства міської ради, <i>секретар комісії</i> ;                                                                   |
| БОЙКО<br>Руслан Анатолійович       | - провідний інспектор Прилуцького МРВ УДСНС України у Чернігівській області ( <i>за згодою</i> );                                                                                                                 |
| ГАВРИШ<br>Андрій Анатолійович      | - директор комунального підприємства „Прилуки тепловодопостачання”;                                                                                                                                               |
| ГОЛІК<br>Людмила Валеріївна        | - начальник комунального підприємства „Прилуки житлобуд”;                                                                                                                                                         |
| ГОСТАР<br>Таміла Миколаївна        | - провідний фахівець відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Прилуцького районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області ( <i>за згодою</i> ); |
| ЛЕЩЕНКО<br>Ірина Станіславівна     | - начальник відділу культури і туризму міської ради;                                                                                                                                                              |
| ПТАШНИК<br>Алла Григорівна         | - державний інспектор з охорони навколишнього природного середовища Чернігівської області ( <i>за згодою</i> );                                                                                                   |
| РОЙ<br>Сергій Миколайович          | - старший інженер Прилуцької дільниці експлуатації газового господарства АТ „Чернігівгаз ” ( <i>за згодою</i> );                                                                                                  |
| ТЕСЛЕНКО<br>Віктор Михайлович      | - начальник управління містобудування та архітектури міської ради;                                                                                                                                                |
| ФАБРИЧЕНКО<br>Антоніна Михайлівна  | - головний спеціаліст, енергоменеджер управління житлово-комунального господарства міської ради;                                                                                                                  |

Відсутні члени комісії: Дробот В.П., Ніязов Р.Ю., Чучупа О.М.

## Порядок денний:

1. Розгляд заяв про відключення споживачів від мереж (систем) централізованого опалення (теплопостачання) (далі - ЦО) та/або постачання гарячої води (далі – ГВП).

### СЛУХАЛИ:

Заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голову комісії МАЗУРЕНКА В.Г., який ознайомив присутніх з планом проведення засідання та з нормативно-правовою базою, згідно якої працює постійно діюча комісія.

I. Голова комісії МАЗУРЕНКО В.Г. поставив на голосування питання щодо надання дозволу власнику на відокремлення (відключення) квартири від ЦО та ГВП за адресою: вул. Василя Завітневича, буд. 34, кв. 1 (вул. Колективна, буд. 34, кв. 1)

Голосували — 12, а саме:

ЗА — 12, ПРОТИ — 0; УТРИМАВСЯ — 0.

Не голосував — 0.

II. Голова комісії МАЗУРЕНКО В.Г. поставив на голосування питання щодо надання дозволу власнику на відокремлення (відключення) квартири від ЦО та ГВП за адресою: вул. Європейська, буд. 94, кв. 28 (вул. Костянтинівська, буд. 94, кв. 28)

Голосували — 12, а саме:

ЗА — 12, ПРОТИ — 0; УТРИМАВСЯ — 0.

Не голосував — 0.

Відповідно до Законів України “Про житлово-комунальні послуги”, “Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку”, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26 липня 2019 року №169 „Про затвердження Порядку відключення споживачів від мереж (систем) централізованого опалення (теплопостачання) та постачання гарячої води” (далі - Порядок), який набрав чинності 17 вересня 2019 року, розглянувши заяви власників квартир, комісія

### ВИРІШИЛА:

1. У зв'язку з тим, що власники квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку, приєднаного до ЦО та ГВП, мають право відокремити (відключити) свою квартиру чи нежитлове приміщення від ЦО та ГВП у разі, якщо на день набрання чинності Законом України “Про житлово-комунальні послуги” не менше як половина квартир та нежитлових приміщень цього будинку відокремлена (відключена) від ЦО та ГВП, дозволити відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП та рекомендувати влаштувати систему індивідуального теплопостачання (опалення та/або гарячого водопостачання) у квартирі чи нежитловому приміщенні за адресою:

№ п/п	Заявник	Адреса	Відсоток відключення у будинку, %
1	Квач Олена Сергіївна	вул. Василя Завітневича, буд. 34, кв. 1 (вул. Колективна, буд. 34, кв. 1)	87,50
2	Борщ Тетяна Володимирівна	вул. Європейська, буд. 94, кв. 28 (вул. Костянтинівська, буд. 94, кв. 28)	55,00

Після отримання витягу із протоколу комісії, заявнику рекомендовано звернутися щодо збору вихідних даних і технічних умов для виготовлення відповідної проєктної документації.

Для відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення власник забезпечує розроблення проєкту відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП, який виготовляється відповідно до державних будівельних норм і правил та має забезпечити ізоляцію транзитних стояків, а також, у разі потреби, перенесення транзитних стояків.

За потреби, власник забезпечує виготовлення проєкту встановлення системи індивідуального теплопостачання (опалення та/або гарячого водопостачання) у такій квартирі чи нежитловому приміщенні, виготовленого відповідно до державних будівельних норм і правил.

Відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП здійснюється у міжопалювальний період не пізніше ніж 01 жовтня у спосіб, що не перешкоджає постачанню теплової енергії та гарячої води до інших квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку, приєднаних до ЦО та ГВП.

Усі витрати, пов'язані з відокремленням (відключенням) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП, здійснюється за рахунок власника.

Виконання робіт із відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП здійснюється виконавцем робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання або постачання гарячої води чи іншим залученим власником суб'єктом господарювання, які у випадках, передбачених законодавством, мають ліцензію на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками, з обов'язковим переліком робіт із монтажу внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання.

Для виконання робіт із відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП власник квартири чи нежитлового приміщення повідомляє виконавця відповідної комунальної послуги та виконавців робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання та постачання гарячої води про своє рішення щодо відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП шляхом подання письмової заяви в довільній формі, у якій зазначається наявність підстави для такого рішення згідно із Законом України "Про житлово-комунальні послуги".

До заяви додається копія витягу з протоколу засідання Комісії про розгляд питання щодо відокремлення (відключення) такої квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП, а також копія проєкту такого відокремлення (відключення).

Виконавці робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання та постачання гарячої води письмово повідомляють власника про дату і час здійснення заходів із підготовки відповідної мережі до відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення власника (спускання води з системи чи її частини тощо). Ця дата має бути не раніше ніж 15 календарних днів і не пізніше ніж 30 календарних днів від дати надсилання такого повідомлення власнику.

Якщо повідомлення від виконавців робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання та постачання гарячої води надійшло власнику після 01 жовтня, дата відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП квартири чи нежитлового приміщення власника переноситься на наступний міжопалювальний період.

У разі виконання робіт із відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП іншим залученим власником суб'єктом господарювання, який у випадках, передбачених законодавством, має ліцензію на провадження господарської діяльності з будівництва

об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками, з обов'язковим переліком робіт з монтажу внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, власник квартири чи нежитлового приміщення письмово повідомляє виконавця послуг з постачання теплової енергії, виконавця послуг з постачання гарячої води, виконавців робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем тепlopостачання та постачання гарячої води — про дату і час виконання робіт з відокремлення (відключення) не пізніше ніж за 15 календарних днів до дня виконання таких робіт. Неприбуття представників виконавців відповідних комунальних послуг та виконавців робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем тепlopостачання та постачання гарячої води за умови їх повідомлення не може бути підставою для відмови у виконання робіт із відокремлення (відключення) від ЦО та ГВП.

Після завершення робіт із відокремлення (відключення) квартири чи нежитлового приміщення від ЦО та ГВП складається акт про відокремлення (відключення) квартири/нежитлового приміщення від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води — по одному примірнику для власника, представника виконавця комунальної послуги з постачання теплової енергії, представника виконавця комунальної послуги з постачання гарячої води, виконавця робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем тепlopостачання, виконавця робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем постачання гарячої води, а також для іншого суб'єкта господарювання у разі залучення його власником для виконання робіт з відокремлення (відключення).


Такий акт підписується присутніми під час відокремлення (відключення) власником квартири чи нежитлового приміщення і представником виконавця комунальної послуги з постачання теплової енергії, представником виконавця комунальної послуги з постачання гарячої води, представником виконавця робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем тепlopостачання, представником виконавця робіт з обслуговування внутрішньобудинкових систем постачання гарячої води, а також іншим суб'єктом господарювання у разі залучення його власником для виконання робіт з відокремлення (відключення).

Після підписання акта виконавець відповідної комунальної послуги повідомляє власника про перегляд умов або розірвання договору про надання послуги.

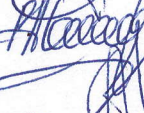
Голова комісії

Заступник голови комісії

Члени комісії:

 В.Г.Мазуренко


 О.С.Созінов

 Н.В.Кривохижа

 Р.А.Бойко

 А.А.Гавриш

 Л.В.Голік

 Т.М.Гостар

 І.С.Лещенко

 А.Г.Пташник

 С.М.Рой

 В.М.Тесленко

 А.М.Фабриченко